

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
ОГБПОУ «СКТТ»  
протокол № 9 от 10.01 2022 г.

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «СКТТ»  
В.С. Бряков  
11.01 2022 г.  
Рег. № 269. П. 2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения аттестации педагогических работников  
ОГБПОУ «СКТТ»**

## 1 Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Клепиковский технологический техникум» (ОГБПОУ «СКТТ») (далее – Положение, Учреждение) определяет порядок проведения аттестации педагогических работников (далее – аттестуемые работники) с целью установления квалификационной категории.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ,
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»,
  - Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 276 от 07.04.2014 г. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 23.05.2014 г., регистрационный № 32408),
  - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761 и «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
  - Уставом ОГБПОУ «СКТТ»,
  - Коллективным договором.
- 1.3 Основными задачами аттестации являются:
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста,
  - определение необходимости повышения квалификации педагогических работников,
  - повышение эффективности и качества педагогической деятельности,
  - выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников,
  - учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций,
  - обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

1.4 Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

## **2 Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории**

2.1 Аттестация педагогических работников Учреждения в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

2.2 Аттестация педагогических работников Учреждения осуществляется Главной аттестационной комиссией, сформированной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее – министерство)

2.3 Учреждение обеспечивает сопровождение процедуры аттестации педагогических работников, проводит консультативную работу.

2.4 Аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основе экспертной оценки уровня их профессиональной компетенции и результативности педагогической деятельности (далее- экспертная оценка).

2.5 Экспертная оценка проводится на основе анализа портфолио педагогического работника, сформированного в соответствии с утвержденными требованиями.

2.6 Для проведения экспертной оценки при Главной аттестационной комиссии образуются экспертные группы, действующие на основании положения об экспертных группах, утвержденного приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

2.7 Педагогический работник, изъявивший желание проходить процедуру аттестации на квалификационную категорию представляет в министерство следующий пакет документов:

- заявление об аттестации установленной формы,
- копию имеющегося аттестационного листа или выписку из приказа о присвоении квалификационной категории (при наличии действующей или закончившей действие квалификационной категории),
- копию удостоверения о повышении квалификации,
- копию документа, подтверждающего право на упрощенную процедуру аттестации (при наличии таких документов).

В случае прохождения аттестации по нескольким должностям подаются отдельные пакеты документов.

Для сохранения оплаты труда с учетом ранее присвоенной категории, рекомендуется подавать заявление об аттестации не позднее трех месяцев до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории.

2.8 Указанный пакет документов на аттестацию педагогический работник может подать непосредственно в аттестационную комиссию либо направить в адрес аттестационной комиссии по почте с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (электронный адрес [sna@min-obr.ru](mailto:sna@min-obr.ru)).

Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками не зависимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

Аттестуемый педагогический работник имеет право отозвать заявление об аттестации.

2.9 Заявление на высшую квалификационную категорию по должности, по которой аттестация проводится впервые, может быть подано не ранее, чем через два года после установления первой квалификационной категории по этой должности.

Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

2.10 Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых Учреждением,

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 05 августа 2013 года №662,

- выявления и развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности,

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников Учреждения.

2.11 Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых Учреждением,

- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 05 августа 2013 года №662,

- выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно- спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях,

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной,

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников Учреждения, в разработке программно- методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

2.12 Главная аттестационная комиссия в срок не более 30 календарных дней со дня получения заявления устанавливает индивидуальный аттестационный период в соответствии с графиком работы Аттестационной комиссии и с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории педагога.

Осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

Продолжительность индивидуального аттестационного периода для каждого педагогического работника с начала аттестации и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать 60 дней. О дате заседания аттестационной комиссии и о сроках аттестационного периода педагогический работник уведомляется лично при подаче заявления на аттестацию.

По письменному заявлению работника, в случае его временной нетрудоспособности в период прохождения аттестации, нахождения в командировке или по другим уважительным причинам, продолжительность его аттестационного периода может быть увеличена.

### **3 Процедура аттестации педагогического работника**

3.1 При оценке уровня квалификации педагогических работников, основным методом установления фактических значений показателей является экспертная оценка (экспертиза).

3.2 Для осуществления всестороннего анализа аттестационных материалов и подготовки соответствующего экспертного заключения аттестационной комиссии создаются экспертные группы.

Процедура создания экспертных групп и проведение экспертизы уровня квалификации педагогических работников регламентируется Положением



об экспертных группах Главной аттестационной комиссии министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

3.3 Процедура экспертизы уровня квалификации педагогических работников предполагает комплексный анализ следующих материалов:

- аналитическая справка руководителя,
- документально зафиксированные результаты профессиональной деятельности педагогического работника в межаттестационный период (портфолио профессиональных достижений).

Выезд экспертной группы на просмотры открытых занятий один-два по усмотрению экспертной группы.

3.4 По результатам работы экспертная группа готовит экспертное заключение. Экспертное заключение принимается большинством голосов и подписывается всеми членами экспертной группы. В случае особого мнения отдельных членов экспертной группы. Оно фиксируется в форме приложения к заключению. Экспертная группа передает экспертное заключение в Главную аттестационную комиссию.

3.5 На основании результатов экспертизы профессиональной деятельности Главная аттестационная комиссия принимает решение о соответствии или не соответствии уровня квалификации педагога требованиям, предъявляемым к первой /высшей квалификационной категории.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую/высшую квалификационную категорию по должности (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория),
- отказать в установлении первой/высшей квалификационной категории по должности (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория).

3.6 Главная аттестационная комиссия имеет право решать вопрос об аттестации педагогического работника на высшую квалификационную категорию на основании результатов, соответствующих высшей квалификационной категории (если работнику ранее была присвоена первая квалификационная категория).

Главная аттестационная комиссия имеет право решать вопрос об аттестации на первую квалификационную категорию при согласии работника на основании результатов, соответствующих первой квалификационной категории (при наличии заявления на высшую квалификационную категорию, но отсутствии результатов, соответствующих высшей квалификационной категории).

3.7 Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой/высшей квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.8 При принятии аттестационной комиссией решения о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей/первой квалификационной категории, за ним сохраняется до завершения срока действия имеющаяся квалификационная категория.

Педагогический работник, которому при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, может обратиться повторно в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию, но не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.9 Решение Главной аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимающими участие в голосовании.

На основании решения Главной аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников, в месячный срок издается приказ министерства об установлении педагогическим работникам со дня вынесения решения аттестационной комиссии первой/высшей квалификационной категории. Приказ размещается в сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

Квалификационная категория устанавливается со дня принятия Главной аттестационной комиссией решения о соответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к первой/высшей квалификационной категории.

3.10 По итогам аттестации:

- директор Учреждения издает приказ об оплате труда педагогического работника согласно установленной категории,
- производится соответствующая запись в трудовой книжке,
- копия выписки из приказа министерства об установлении педагогическому работнику первой/высшей квалификационной категории хранится в личном деле работника.

3.11 Установленная на основании аттестации квалификационная категория действительна в течение пяти лет. Квалификационная категория сохраняется до окончания срока её действия и при переходе педагогического

работника в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

3.12 Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории в части процедуры педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4 Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

4.1 Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям проводится в Учреждении в обязательном порядке один раз в пять лет.

4.2 Процедура аттестации определяется локальным актом Учреждения - Положением о порядке проведения аттестации педагогических работников ОГБПОУ «СКТТ» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.